



ESPECIALIZACIÓN
PARA ANALISTAS

Gestión del Talento Humano

 **26** Febrero 2026

 **03** Meses lectivos



Acerca del Programa



ESPECIALIZACIÓN PARA ANALISTAS

Gestión del Talento Humano

 **Modalidad Online:** Clases en tiempo real

La situación laboral que nuestro país enfrenta al día de hoy es altamente competitiva, por ello es esencial contar con una formación especializada que incremente la empleabilidad y el desempeño en el campo laboral real. El presente curso de carácter eminentemente teórico-práctico considera la creciente demanda de las organizaciones por contar con personal especializado en gestionar el recurso más importante de una empresa como es el humano, de una manera eficiente y eficaz con alineamiento a la estrategia. Se brindará la capacidad para una gestión de personas que mejore el alineamiento con los valores organizacionales, para facilitar la sostenibilidad.

Certificación



CENTRUM PUCP 

Curso de Especialización para Analista en Gestión del Talento Humano



Objetivos

01

Reconocer los procesos vinculados a la gestión del talento humano en las organizaciones de diferentes rubros, en alineamiento con las estrategias y con la aplicación de herramientas y metodologías comprobadas.

02

Identificar la importancia y trascendencia de los procesos de reclutamiento y selección en la gestión humana de las organizaciones.

03

Distinguir los procesos específicos para la administración de las relaciones laborales en las organizaciones.



Dirigido a

Alumnos de carreras universitarias de nivel de pregrado de 7mo ciclo en adelante, así como estudiantes del último año de carrera en universidades e institutos, con interés en profundizar sus conocimientos para competir en el mundo laboral actual.

Contenido del Programa

1

Gestión de los Procesos de Reclutamiento y Selección

El curso permite entender la importancia e implicancias de los procesos de reclutamiento y selección en la gestión humana de las organizaciones.

<p>Sesión 1-2 La Persona en la Organización</p> <ul style="list-style-type: none"> • Situación actual laboral, mercado laboral • Tendencias en RRHH • El individuo y el entorno organizacional • Modelo Eneágeno 	<p>Sesión 3-4 Organización Estratégica de los Recursos Humanos y cultura organizacional</p> <ul style="list-style-type: none"> • El rol de Recursos Humanos 3.0 • Competencias del perfil profesional de Recursos Humanos • Estrategia de Recursos Humanos • El rol del líder en la construcción de un midset cultural de diversidad e inclusión • Mejores prácticas de engagement
---	--

<p>Sesión 5-6 Evolución del Reclutamiento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perfil de puesto • Tendencias actuales de reclutamiento • Métodos para incrementar la eficacia del reclutamiento • Proyecto real de Headhunting Inbound Recruitment • Estrategia y plan de reclutamiento 3.0 • Estrategias de Captación • Digital Employer Branding • Proyecto de Marca empleadora 	<p>Sesión 7-8 Gestión del Reclutamiento y Selección de personal I</p> <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia del candidato • Alternativas de Recruiting • La entrevista de trabajo • La Metodología STAR • Assesment Center • Elaboración de informes de selección • Experiencia del candidato – Experiencia del Empleado
--	---

<p>Sesión 9-10 Gestión del Reclutamiento y Selección de personal II</p> <ul style="list-style-type: none"> • El proceso de Inducción, técnicas e importancia: <ul style="list-style-type: none"> • Socialización • Identificación • Integración <p>Modelo de Competencias para seleccionar talentos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competencias y su importancia en la Gestión de RRHH • Mejores prácticas de modelos de selección por competencias • Caso de estudio: Reconocer el viaje del empleado

2

Administración de la Remuneración y los Beneficios Laborales

El curso familiariza a los participantes con los principales conceptos y herramientas para el diseño y gestión de sistemas de compensaciones y beneficios, de forma alineada a los demás sistemas de gestión de recursos humanos.

Sesión 1-2	<ul style="list-style-type: none"> • Compensación, Análisis Organizacional y Análisis de Puestos 	Sesión 3-4	Valuación de puestos <ul style="list-style-type: none"> • Principios para la valuación de puestos • Métodos cualitativos para la valuación de puestos: Jerarquización, Categorización, Factores. • Métodos cuantitativos para la valuación de puestos: Factores y puntos.
-------------------	---	-------------------	--

Sesión 5-6	<ul style="list-style-type: none"> • Valuación de Puestos por Metodología Hay – Parte 1 	Sesión 7-8	<ul style="list-style-type: none"> • Valuación de Puestos por Metodología Hay – Parte 2
-------------------	--	-------------------	--

Sesión 9-10	Valuación de puestos – Taller práctico <i>El participante deberá acompañar la sesión desde su laptop u ordenador portátil individual (no celular)</i> <ul style="list-style-type: none"> • Resolución grupal de casos basados en perfiles propuestos • Feedback, Total Rewards • Remuneración variable como incentivo • Tipos de remuneración variable • Incentivos de corto plazo: El bono anual de desempeño • Incentivos de largo plazo • Las prestaciones • Futuro de las prestaciones
--------------------	---

3

Capacitación y Desarrollo del Talento Humano

El curso presenta al participante las herramientas para incrementar los resultados de la empresa a través de personal motivado, capacitado, productivo, y que considera que la empresa es parte importante de su crecimiento personal (no solo profesional).

Sesión 1-2	<ul style="list-style-type: none"> • La definición de las acciones de aprendizaje y desarrollo en el contexto de la capacitación empresarial o corporativa 	Sesión 3-4	<ul style="list-style-type: none"> • La Estrategia de capacitación en la organización
Sesión 5-6	<ul style="list-style-type: none"> • Los principios para el diseño de las acciones de capacitación 	Sesión 7-8	<ul style="list-style-type: none"> • Asegurando el impacto de la capacitación
Sesión 9-10	<ul style="list-style-type: none"> • La formulación de Planes de desarrollo 		

4

Seminario de Competencias

El seminario contribuye a desarrollar y explorar un conjunto de habilidades humanas que lleven a los participantes a conjugar la competencia técnica con la excelencia interpersonal en habilidades comunicativas como liderazgo, trabajo en equipo e inteligencia emocional además de redacción profesional.

Sesión 1	• Plan Estratégico Personal	Sesión 2	• Gestión Intrapersonal
Sesión 3	• Marketing de Selección	Sesión 4	• Redacción profesional I
Sesión 5	• Gestión la Comunicación	Sesión 6	• Redacción profesional II

Centrum PUCP podrá efectuar cambios en la malla, de acuerdo a su política de mejora continua. La inauguración del programa se realizará siempre y cuando se alcance el quórum establecido por la Escuela. Centrum PUCP se reserva el derecho de postergar los inicios de los cursos y programas. Iniciadas las clases, la participación es personal e intransferible.

*Por el financiamiento directo que brinda Centrum PUCP, los participantes y sus respectivos avales deberán suscribir letras de cambio electrónicas como requisito indispensable para estar matriculado en el programa o curso académico escogido.



Inicio

26 de febrero de 2026

Duración

3 meses lectivos - 54 horas

Horarios

Martes y jueves
de 07:00 p.m. a 10:30 p.m.

Modalidad

Online (clases en tiempo real)

Inversión

S/. 3,500

La inversión **incluye:**

- Emisión del certificado por Centrum PUCP.
- Materiales académicos.

La inversión **no incluye:**

- Emisión de otros certificados (participación, constancia de notas, mallas académicas, etc.).

MATRICÚLATE AQUÍ

Informes:

✉ executive.centrum@pucp.edu.pe

🌐 centrum.pucp.edu.pe

Executive
Education

ESPECIALIZACIÓN
PARA ANALISTAS

Gestión del Talento Humano



CUATRO ACREDITACIONES GLOBALES



DE EXCELENCIA ACADÉMICA