

PROGRAMA DE
ESPECIALIZACIÓN

Habilidades Directivas



Modalidad: Online
100% clases en vivo



29 Septiembre 2026



03 Meses lectivos

Acerca del Programa



PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN

Habilidades Directivas



Modalidad Online: Clases en tiempo real

Las organizaciones se enfrentan al gran reto de transformarse para adaptarse a las nuevas dinámicas que impone el mercado y el entorno social. El reto actual al que se enfrentan los profesionales es mantenerse a la vanguardia de la competitividad y la innovación en todas sus áreas potenciales de actividad, sin embargo, los profesionales también deben estar dotados de habilidades blandas para poder operar en un entorno competitivo.

Certificación



CENTRUM PUCP 

Programa de Especialización en Habilidades Directivas



Objetivos

01

Desarrollar habilidades de liderazgo en ámbitos multiculturales y de diversidad, y en ambientes de negocios desafiantes.

02

Incorporar competencias para la gestión óptima del talento humano generando un entorno de empoderamiento.

03

Aplicar las prácticas esenciales del Coaching a fin de transferirlas de forma efectiva a los miembros de tu equipo de trabajo.

Contenido del Programa

MÓDULOS

1 Neuroleadership

Este curso teórico/práctico tiene como finalidad desarrollar habilidades y competencias de liderazgo y gerenciamiento con el apoyo de los descubrimientos y aportaciones en el campo de las neurociencias.

Sesión 1-2

- El liderazgo del siglo XXI: El neuroliderazgo.

Sesión 3-4

- Modelos del neuroliderazgo y sus aplicaciones en las organizaciones.

Sesión 5-6

- Growth mindset (Mentalidad de crecimiento), rendir al máximo durante el cambio.

Sesión 7-8

- El cerebro social y las herramientas para los equipos de alto desempeño: Un enfoque basado en la química del cerebro.

Sesión 9-10

- El cerebro óptimo del neurolíder.

2 Inteligencia Emocional

Este curso teórico/práctico tiene como finalidad analizar cómo el ritmo incesante del trabajo nos desafía a adaptarnos no solo para producir resultados productivos, sino también para experimentar salud, alegría y compromiso en nuestros lugares de trabajo.

Sesión 1-2

- Fundamentos de la inteligencia emocional.

Sesión 3-4

- Competencias personales.

Sesión 5-6

- Competencias sociales.

Sesión 7-8

- El cerebro feliz y la gestión del estrés.

Sesión 9-10

- Las emociones y la toma de decisiones.

3

Comunicación Interpersonal y Endomarketing

Este curso teórico/práctico tiene como finalidad desarrollar la comunicación interna desde sus cimientos, su soporte desde el entendimiento de los públicos internos y las necesidades de los negocios en un mundo volátil e incierto.

Sesión 1-2

- Introducción a la comunicación estratégica, la comunicación interpersonal, la comunicación interna y el endomarketing.
- Definiciones, características y fronteras.
- La comunicación Interpersonal.
- Cómo, con quién, para qué nos comunicamos dentro de una organización.
- Características de la comunicación interpersonal directa o mediatizada.
- Identificación de brechas y oportunidades.

Sesión 3-4

- Estrategias de comunicación interpersonal.
- Diseño e implementación de estrategias asertivas y efectivas.
- Comunicación descendente, ascendente, horizontal y tecnológica.
- La comunicación de la estrategia.
- Uso efectivo de los sistemas de comunicación para sensibilizar, concientizar, comprometer, fidelizar a los colaboradores con los objetivos empresariales.
- Herramientas de colaboración y gestión del conocimiento.

Sesión 5-6

- Comunicación en tiempos de cambio y crisis.
- Comunicación interna en situaciones de cambio organizacional.
- Gestión de la comunicación durante crisis y emergencias.
- Endomarketing y su relación con la comunicación interna.
- Estrategias de endomarketing y su integración con la comunicación interna.
- El colaborador como cliente o como gestor: la disyuntiva para elegir una perspectiva.

Sesión 7-8

- Medición y evaluación de la comunicación interna.
- Indicadores clave de rendimiento en comunicación interna.
- Métodos para evaluar la efectividad de la comunicación interna.
- Recursos humanos, comunicación y endomarketing.
- Ética y responsabilidad en las organizaciones.
- Consideraciones éticas en la comunicación interna: los flujos de información y la transparencia en la gestión.

- Sesión 9-10**
- Comunicación y gestión del cambio.
 - La comunicación como facilitadora del cambio organizacional.
 - Estrategias de comunicación para gestionar el cambio.
 - Tendencias y futuro de la Comunicación y el Endomarketing en las empresas.
 - Transformación de los modelos de trabajo que exigen estos cambios.
 - Tecnologías emergentes y su impacto en la comunicación interna y el desarrollo organizacional.

4

Team Building

Este curso teórico/práctico tiene como finalidad analizar cómo en el mundo de los negocios, los mercados y la sociedad están cambiando rápidamente, y las organizaciones necesitan ser más dinámicas en sus procesos de adaptación para ser más efectivas que nunca.

- Sesión 1-2**
- El equipo como sistema social.

- Sesión 3-4**
- Redes y flujos conversacionales.

- Sesión 5-6**
- Paradojas y fenomenología de los equipos.

- Sesión 7-8**
- Agilidad, sinergia y alineación.

- Sesión 9-10**
- Diseño de intervenciones y gestión de las diferencias.

5 Liderazgo y Dirección

Este curso teórico/práctico tiene como finalidad analizar el auge de una intensa competencia a nivel de mercado, el fenómeno de la globalización, la crisis económica que tarda mucho en manifestarse, el asombroso desarrollo de nuevas tecnologías complejas, la migración, los cambios demográficos, los nuevos sistemas de control, la necesidad de una mayor diferenciación, la aparición de Internet y las redes sociales, la necesidad de descuentos, la necesidad de la enorme atención al cliente, en algunos de los cuales los requisitos son cada vez más necesarios, además de ser necesario realizar cambios fundamentales en la dirección general de la empresa y su gente.

Sesión 1-2

- El mercado, perspectivas globales y empresariales.
- Factores que afectan a los competidores.
- El liderazgo como eje de cambio en las organizaciones.

Sesión 3-4

- Gestión de equipos de liderazgo.
- La cultura organizacional y su relación con el éxito de una empresa.
- Relación entre liderazgo y la cultura organizacional.

Sesión 5-6

- La conformación de equipos de alto desempeño.

Sesión 7-8

- Rol de los líderes en el manejo de equipos I.

Sesión 9-10

- Rol de los líderes en el manejo de equipos II.

Plana Docente



GUILLERMO ESTUARDO MOLERO PETIT

Magíster en Administración Estratégica de Empresas por CENTRUM PUCP, con estudios en Dirección de Negocios, Transformación Digital, Marketing Digital y Agile Marketing. Cuenta con más de 15 años de experiencia en gestión de productos, marketing, innovación y transformación digital en organizaciones como BBVA, Banco Ripley y Ace Home Center. Actualmente es Fundraising Development Manager en NPH Internacional, docente de Educación Ejecutiva en CENTRUM PUCP y otras reconocidas universidades, además de ponente e instructor en Agile Marketing.



AMADOR RIVERA HERRERA

Magíster en Administración de Negocios por la Pontificia Universidad Católica del Perú, con estudios especializados en Marketing Digital, Innovación, Emprendimiento e Inteligencia Artificial. Cuenta con más de 11 años de experiencia en educación ejecutiva, innovación académica, experiencia del cliente y desarrollo de nuevos productos. Actualmente es Jefe de Programas Académicos de Educación Ejecutiva y docente en CENTRUM PUCP.



CARMIN DEYSI BRICEÑO MEZA

Magíster en Dirección y Gestión del Talento Humano. Cuenta con más de 15 años de experiencia en desarrollo humano, liderazgo, bienestar organizacional y transformación cultural. Es coach profesional, mentora de liderazgo y facilitadora de bienestar laboral. Actualmente dirige Happy Live by Carmin, consultora especializada en desarrollo del talento y cultura organizacional, además de desempeñarse como docente y conferencista en programas de formación ejecutiva.

**LUIS MARTÍN CORTEZ GIRALDO**

Magíster en Psicología Organizacional y Especialista en Desarrollo de Habilidades Directivas y Relaciones Interpersonales. Cuenta con amplia experiencia en coaching ejecutivo, liderazgo, desarrollo de equipos y fortalecimiento de competencias directivas en organizaciones de diversos sectores. Actualmente es Coach Profesional Senior, coach supervisor de la Diplomatura Internacional en Business Coaching de CENTRUM PUCP, docente del Instituto de Administración y Negocios de la Cámara de Comercio de Lima y docente de Educación Ejecutiva en CENTRUM PUCP.

**CARLA SANGAY MARTOS**

MBA con mención en Dirección de Proyectos por la Universidad ESAN y Máster en Innovación Pedagógica y Gestión de Centros Educativos por EUCIM Business School, España. Cuenta con más de 20 años de experiencia en desarrollo organizacional, gestión del talento, coaching ejecutivo y metodologías ágiles. Es fundadora y directora de ATMANTA – Consultora en Educación y Desarrollo Humano, coach ejecutiva y de equipos, mentora en emprendimiento y docente en CENTRUM PUCP.

Inicio

29 de Septiembre 2026

Duración y Horario

3 meses lectivos - 75 horas

Martes y Jueves de 07:00 p.m. a 10:30 p.m.

Modalidad

Online (100% clases en vivo)

Inversión

S/. 4,200*

**Para el financiamiento directo otorgado por Centrum PUCP, los participantes y sus respectivos avales deberán suscribir letras de cambio electrónicas como requisito indispensable para estar matriculado en el programa o curso académico escogido.*

La inversión **incluye:**

- Emisión del certificado por CENTRUM PUCP.
- Materiales académicos.

La inversión **no incluye:**

- Emisión de otros certificados (participación, constancia de notas, mallas académicas, etc.).



**Hasta 12 cuotas
sin intereses**



**Hasta 12 cuotas
sin intereses**



**3, 6, 9 y 12 cuotas
sin intereses**

Aplican términos y condiciones.

Informes:

✉ executive.centrum@pucp.edu.pe

🌐 www.centrum.pucp.edu.pe

RUC: 20155945860 - PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ

Executive Education

PROGRAMA DE
ESPECIALIZACIÓN

Habilidades Directivas



DE EXCELENCIA ACADÉMICA

