



## Le dépôt de vos documents

i-Dépôt est un service web et mobile sécurisé pour la collecte de vos flux numériques.

### ■ Accès permanent et sécurisé

Dépôt à votre rythme de vos documents et fichiers à transmettre, toujours disponibles selon vos besoins.

### ■ Simplification de l'envoi de vos documents et fichiers

Une simple connexion internet suffit. Fluidifiez le dépôt de vos pièces, sans vous déplacer. Vous conservez vos documents et les retrouvez classés, via nos autres services en ligne.

### ■ Numérisez en toute autonomie

Depuis votre ordinateur, ou un scanner autonome directement connecté au Cabinet via le web, ou simplement depuis votre smartphone via notre application de prise de photo intelligente et rapide.

### ■ Dépôt identifié et horodaté

Suivi immédiat de vos dépôts dans des paniers dédiés au Cabinet, pour leur traitement à suivre par votre comptable.

## FONCTIONNALITÉS

- Disponibilité 24h/24 et 7j/7
- Multi-utilisateur
- Multi-dossier
- Multiplateforme (ordinateur, tablette, smartphone)



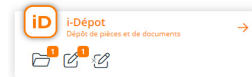


## VOS PIÈCES IMMÉDIATEMENT DISPONIBLES AU CABINET

### Ajout de documents & de fichiers

- Numérisez directement depuis votre ordinateur, un scanner autonome ou votre smartphone.
- Ou sélectionnez des fichiers depuis votre disque local.
- Affectez un type au document (achat, vente, trésorerie, fichier Excel,...) pour en faciliter le traitement.
- Ajoutez un commentaire à destination de votre Expert-Comptable.

- Les documents déposés sont immédiatement disponibles au Cabinet.



### Traitement assisté des factures

Avec i-Acquisition\*, optimisez l'enregistrement des factures en mode web. Sur l'image des pièces numérisées ou collectées, bénéficiez d'une affectation intuitive des données de la facture, pour leur enregistrement en comptabilité.

### Collecte automatique auprès des fournisseurs

Avec i-Collecte\* les documents sont automatiquement récupérés auprès de vos fournisseurs.

Cette fonction utilise les services de notre partenaire Demat'Box.

### Liste des documents déposés

La panier web et mobile i-Dépôt collecte vos documents à destination de notre Cabinet.

- Liste des documents classés selon leur type.
- Prévisualisation, réactualisation, extraction ou suppression des documents en ligne.
- Consultation des documents déjà pris en compte au Cabinet.



**Génération des écritures avec l'image de la pièce associée, directement dans vos comptes.**

\*Services complémentaires optionnels



Les Reflets - bâtiment B - 7, rue jacques brel 44 800 ST-HERBLAIN

Tél. 02 40 95 59 95  
contact@classe7.fr  
classe7.fr



## L'intégration bancaire

i-Banque est un service web et mobile d'affectation des postes de dépenses et recettes, depuis les relevés bancaires.

### ■ Consultation des relevés

Notification et consultation des lignes de relevés en attente d'affectation.

### ■ Optimisation de votre comptabilité

Intégration de vos affectations dans la comptabilité tenue par le Cabinet.

### ■ Affectation des lignes

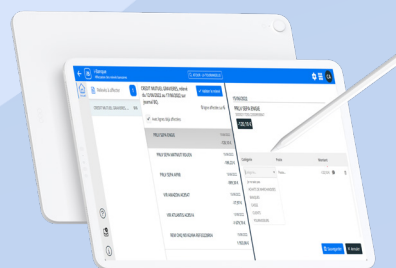
Affectation simple et intuitive des mouvements bancaires, via des catégories.

### ■ Extraits de compte à jour

Restitution optimisée du suivi de vos comptes, via le service i-Comptes.

## FONCTIONNALITÉS

- Disponibilité 24h/24 et 7j/7
- Multi-utilisateur
- Multiplateforme (ordinateur, tablette, smartphone)



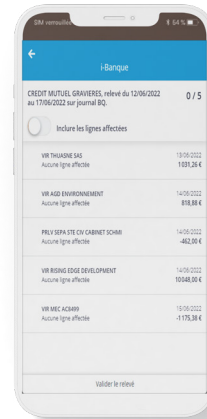


## UN ESPACE D'ÉCHANGE ENTRE LE CABINET ET SON CLIENT

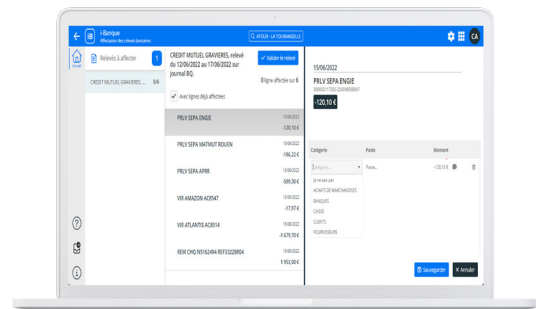
### Affectation des relevés bancaires

- Consultez vos relevés bancaires mis à disposition par le Cabinet comptable.
- Affectez sur les lignes des relevés notifiées par le Cabinet, les postes de dépense ou de recette correspondants.

- Après validation, les relevés, ainsi complétés, viendront alimenter votre comptabilité.



Aperçu i-Banque sur écran PC et mobile





## Le suivi de vos factures

i-Facture est un service web de pilotage simple et intuitif de votre trésorerie.

### ■ Visualisation de l'état des factures

Filtres en fonction du traitement des factures en comptabilité, de la date d'échéance.

### ■ Filtres dynamiques

Traitement des factures, date d'échéance, tiers, exercice, paiement, mode de règlement.

### ■ Détail de la facture

Date d'émission, fournisseur, date d'échéance, règlement, commentaire à transmettre au Cabinet dans la note de pièce.

### ■ Règlement des factures

Accès au module de règlement fournisseurs lorsque i-Comptabilité est activé.

### ■ Suivi de vos encours clients, fournisseurs, trésorerie...

Suivi global des créances et des dettes.

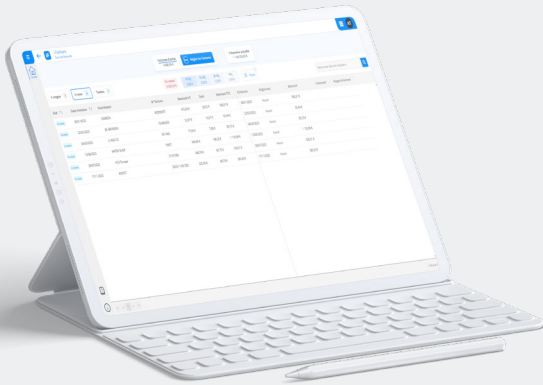
## FONCTIONNALITÉS

- Disponibilité 24h/24 et 7j/7
- Multi-utilisateur
- Plateforme PC sous Windows uniquement





## UNE GESTION DES FLUX DE FACTURES ACCESSIBLE ET INTUITIVE

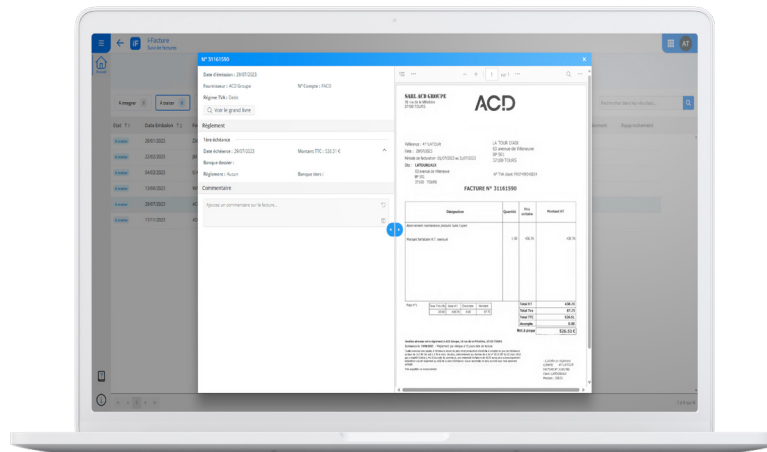


### Gestion des flux de factures

- Consultez vos factures récupérées, et également saisies dans la production comptable.
- Visualisez l'avancement des saisies et des règlements de vos factures.

### Commentaire et règlement de vos factures

- Après réception des factures, vous pouvez annoter vos documents qui seront classés dans la GED du Cabinet, avec vos commentaires intégrés.
- Réglez vos factures, grâce à l'outil de règlement i-Comptabilité, accessible depuis ce module.



Aperçu i-Facture sur écran PC



Les Reflets - bâtiment B - 7, rue jacques brel 44 800 ST-HERBLAIN

Tél. 02 40 95 59 95  
contact@classe7.fr  
classe7.fr